Procedamus 2027

PROGETTO DI FORMAZIONE-INTERVENTO
per il personale tecnico amministrativo
delle università e degli enti pubblici di ricerca



- Tre corsi di formazione nazionali
- Un sito web con area download
- 2° rapporto sugli archivi universitari e 1° rapporto EPR
- Due mailing list
- Gruppi di lavoro su università ed enti pubblici di ricerca
- La Stella di Procedamus 2027

Procedamus è un progetto di PTALabAcademy
con EUCORA come Segreteria organizzativa

PTALabAcademy
Formazione professionale per Università ed EPR

eucora

13ª edizione

www.procedamus.it



Progetto di formazione-intervento in materia di procedimenti amministrativi, gestione dei documenti, amministrazione digitale e trasparenza

13ª edizione

Il Programma annuale 2027

§. Cos'è

Procedamus è un progetto di formazione-intervento dedicato al personale tecnico amministrativo delle Università e degli Enti di ricerca italiani, ma aperto anche ad altre amministrazioni pubbliche e private. Il progetto approfondisce le discipline archivistiche, giuridiche, informatiche e organizzative che concorrono alla gestione e al miglioramento dei procedimenti amministrativi.

L'acronimo sta per *Proced*(imenti) *am*(ministrativi) delle *u*(niversità) degli *s*(tudi), ma l'attività formativa e di intervento è fortemente consigliata a tutte le amministrazioni pubbliche, in modo particolare per la metodologia di mappatura dei procedimenti e per l'introduzione del digitale nativo, in quanto problematiche condivise nel *digital first*.

§. Come

Il progetto si sviluppa in gruppi di lavoro (che illustreremo più avanti) e in tre incontri nazionali: Siena, Venezia e Roma. Durante tutto il periodo dell'adesione annuale, è attiva la mailing list della Comunità professionale e sono previste iniziative concrete di diffusione di strumenti operativi per la gestione dei documenti, per la protezione dei dati personali e per l'amministrazione digitale, riservate in via esclusiva al personale delle amministrazioni aderenti per il 2027:

Procedamus Members: https://www.procedamus.it/mailing-list/procedamus-ok.html

Invece, per tutti coloro che desiderano seguire i nostri lavori e continuare a essere informati sulle iniziative, esiste una mailing list informativa:

Procedamus Informa: https://www.procedamus.it/mailing-list/procedamus-informa.html

§. I Partner, il Comitato e il Responsabile scientifico

Il primo partner, istituzionale, è la Direzione Generale Archivi del Ministero della Cultura, che collabora con noi da oltre trent'anni (1995-2026) sui progetti e partecipa ai gruppi di lavoro nazionali per il personale tecnico amministrativo di Università ed EPR. Altri partner fondamentali sono il network FPA (la società che organizza ForumPA), AIDUSA, la prestigiosa Associazione italiana docenti universitari di scienze archivistiche, e poi le confermatissime ANORC, che opera dal 2007 come Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Custodia dei dati, delle informazioni e dei

documenti digitali. Insieme a noi avremo poi ANDIG, l'Associazione nazionale dei docenti di informatica giuridica e diritto dell'informatica, UNI l'Ente Italiano di Normazione e il CGT – Circolo dei giuristi telematici, cui dal 2027 si aggiungono il Convegno dei Direttori generali delle Amministrazioni universitarie - CoDAU, la Conferenza permanente dei Direttori generali degli Enti pubblici di ricerca italiani - Codiger e, infine, per la 9ª Conferenza organizzativa nazionale di Roma LUMSA il patrocinio dell'Agenzia per l'Italia digitale - AgID.

Come media partner, è graditissima la rinnovata collaborazione con Filodiritto, la prestigiosa rivista on-line diretta dall'avv. Antonio Zama, che ci onora con una rubrica dedicata alla nostra Comunità professionale.



Il Comitato scientifico è formato da Luca Attias, Direttore Generale dei sistemi informativi presso la Corte dei Conti, Andrea Lisi, Presidente di ANORC Professioni e avvocato del Foro di Lecce, Grazia Mannozzi, Professore ordinario di Diritto penale dell'Università degli Studi dell'Insubria, Michele Melchionda, Dirigente della Presidenza del Consiglio dei ministri, Micaela Procaccia, già Dirigente della Direzione Generale Archivi del Ministero per i beni e le attività culturali e il turismo e Presidente ANAI, Eugenio Stucchi, Direttore del Comitato scientifico di AIFAG, Notaio e componente della Commissione informatica del Consiglio Nazionale del Notariato. Il Responsabile scientifico è Gianni Penzo Doria.

§. Lo Staff 2027

Lo Staff 2027 è composto da professionisti che lavorano sul campo sulle materie inerenti al progetto. In particolare:

- **Ing. Simona Bertè**, EP dell'Università di Parma;
- **Prof. Paolo Coppola**, Professore associato dell'Università degli Studi di Udine;
- **Ing. Giovanni Manca**, Esperto nazionale del settore, già dirigente AIPA e CNIPA;
- **Prof. Gianni Penzo Doria**, Responsabile scientifico di PTALabAcademy;
- **Dott. Pasquale Talarico**, già funzionario dell'Università degli Studi di Salerno.

§. Tre gruppi di lavoro e un Presidio permanente

Nel 2027 saranno attivi tre gruppi di lavoro, con partecipanti provenienti dagli enti iscritti al percorso annuale:

- Continueremo i lavori per la redazione del *2° Rapporto sugli archivi delle università italiane e del 1° Rapporto sugli archivi degli Enti pubblici di ricerca*, in collaborazione con la Direzione Generale Archivi del Ministero della cultura e con gli organi di vigilanza. L'obiettivo è arrivare nel 2027 o nel 2028 alla pubblicazione del *Rapporto*.
- Un gruppo di lavoro sarà dedicato agli Enti pubblici di ricerca: *Modello strategico per il posizionamento della funzione di gestione documentale negli Enti Pubblici di Ricerca e nelle Pubbliche Amministrazioni*, curato dalla Dott.ssa Alessia Glielmi, con la consulenza scientifica del prof. Feliciati e del prof. Penzo Doria, con il supporto di due Direttori Generali nominati dal Codiger.
- Il terzo gruppo di lavoro sarà dedicato alla *Revisione della Tabella di affari, attività e procedimenti amministrativi*, approvata nel 2017 e oggetto anche di una pubblicazione. I lavori saranno validati da un Comitato congiunto nominato da CoDAU e Codiger formato da Dott.ssa Valentina Albertazzi (DG vicaria Ud'A), Dott. Alberto Domenicali (DG Università Iuav), Dott.ssa Maria Raffaella Ingrosso (DG UniSannio), Prof. Gianni Penzo Doria (PTALabAcademy), Dott. Alessandro Perfetto (DG UniUrbino), Dott.Gaetano Telesio (DG INAF e Segretario generale Codiger) e Dott. Moreno Tivan (DG INRiM).

Infine, uno snodo strategico è rappresentato dal *Presidio permanente sui mezzi di corredo per gli archivi di Università e di Enti pubblici di ricerca* (titolario, massimario di selezione, manuale di gestione, ALBA, etc.) articolato in un Comitato scientifico e in un Comitato tecnico. Nel 2027 ci sarà un'ulteriore riunione operativa per valutare le possibili modifiche e integrazioni all'esito della nuova normativa sull'amministrazione digitale.



§. La Direttiva Zangrillo sulla formazione

Per il 2027 sono previsti tre incontri nazionali, ciascuno con 11 ore di formazione, per un totale di 33 ore di formazione, che si aggiungono alle 12 ore previste per ciascun gruppo di lavoro.

I partecipanti potranno effettuare, al termine di ogni corso, un test finale di apprendimento sugli argomenti trattati utile al raggiungimento delle 40 ore di formazione annuale così come previsto dalla direttiva del Ministro per la PA, 14 gennaio 2025.

§. La Stella di Procedamus 2027

La Stella di Procedamus è un piccolo, ma significativo, riconoscimento che il Comitato scientifico assegna a un partecipante della nostra Comunità professionale che si è particolarmente distinto nel lavoro sugli archivi delle università e degli Enti pubblici di ricerca.

Chi sarà la Stella 2027? Lo scopriremo a Roma LUMSA il 14 ottobre 2027!

Qui l'albo d'oro: www.procedamus.it/la-stella.html

- 2015 – Teresa Lucia Colombo
- 2016 – Gennaro Capasso
- 2017 – Giuseppe Ventrella
- 2018 – Donatella Mazzetto
- 2019 – Francesca I. Spanedda
- 2020 – Stefania Isella
- 2021 – Salvatore Consoli
- 2022 – Laura Flora
- 2023 – Michele Toschi
- 2024 – Angela Angeli
- 2025 – Sara Pizzi
- 2026 – Alessia Glielmi

§. Le novità del 2027

Ci sono alcune novità per il percorso annuale 2027:

- abbiamo ottenuto il patrocinio del CoDAU e del Codiger al percorso annuale e il patrocinio dell'Agenzia per l'Italia digitale - AgID, che si aggiunge alle collaborazioni consolidate, per la 9a Conferenza nazionale di Roma LUMSA del 14-15 ottobre 2027;
- abbiamo mantenuto invariata la quota di iscrizione annuale e gli 8 partecipanti per corso, ma è stata tolta la distinzione tra "in presenza" e "on-line". In pratica, 8 partecipanti per ente iscritto, indipendentemente dal fatto che siano in presenza oppure on-line: quindi, libertà di scelta sulla modalità di partecipazione;
- la mail giornaliera si arricchisce di nuovi contributi: ing. Simona Bertè (martedì), prof. Paolo Coppola (mercoledì), mentre è confermato l'ing. Giovanni Manca (giovedì);

- Quest'anno ci sarà, all'interno del percorso annuale, anche **Titulus 30** e, in particolare, la 9ª Conferenza organizzativa degli archivi delle università e degli enti di ricerca, che illustriamo nel prossimo paragrafo;
- La Segreteria organizzativa è affidata a EUCORA, che cura tutte le Comunità professionali di *PTALabAcademy* (https://eucora.it/ptalab/), che presentiamo nei prossimi paragrafi.



§. Titulus 30

Titulus 97 è il nome completo del progetto nato nel 1996/1997 all'Università degli Studi di Padova, in collaborazione con gli organi di vigilanza e l'allora Ufficio centrale per i beni archivistici (oggi Direzione Generale Archivi), per la creazione di un sistema archivistico universitario nazionale.

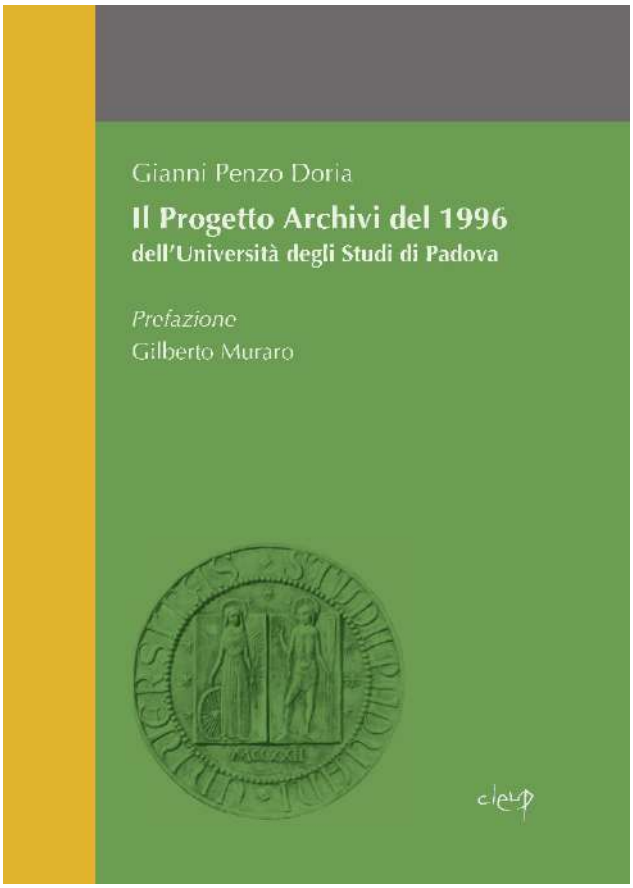
Il progetto, infatti, aveva l'obiettivo di dotare gli atenei italiani di un titolario normalizzato, di un regolamento per la gestione, tenuta e tutela dei documenti dal protocollo all'archivio storico, affrontando le tre età dell'archivio e, novità assoluta, di creare una rete nazionale degli archivi universitari e della ricerca.

Gli strumenti furono pubblicati nella Gazzetta ufficiale 29 dicembre 1997, n. 301 e furono apprezzati in generale anche da altre amministrazioni pubbliche che ne adottarono il modello.

Da quelle idee nacquero una serie di progetti: *Thesis 99* per le tesi di laurea come documento amministrativo e come documento scientifico, *Studium 2000*, anche grazie a importanti finanziamenti ministeriali, con l'obiettivo di inventariare gli archivi storici universitari, *Cartesio* per la redazione di un massimario di selezione per gli archivi universitari (dapprima quello per il personale universitario, poi quello per gli studenti e, infine, quello generale), *Aurora*, poi *Alba*, per la normalizzazione delle anagrafiche dei corrispondenti e degli oggetti nel protocollo informatico e altri progetti ancora.

Le iniziative furono sempre presentate pubblicamente nel corso delle otto *Conferenze organizzative degli archivi delle università italiane* realizzate dal 1998 al 2024, con la pubblicazione a stampa degli atti. Nel 2027 avremo la 9ª *Conferenza*.

Il motore di queste e di altre innovazioni fu *Il Progetto archivi del 1996*, approvato dal Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Padova e successivamente oggetto di una pubblicazione scaricabile gratuitamente dal sito web di *Procedamus*:



Tra il 1998 e il 1999 a Padova, in collaborazione con la 3DInformatica, fu sviluppato un software di gestione documentale, denominato anch'esso *Titulus*, progettato da Franco Bazzigotti, Raffaele Deicampielisi, Alberta Panti, Gianni Penzo Doria e Paolo Vandelli, oggi giunto alla versione 5 e sviluppato da Cineca.

Nel corso della 9ª Conferenza organizzativa degli archivi delle università e degli enti di ricerca di Roma LUMSA, 14 e 15 ottobre 2027, sarà festeggiato, non celebrato, il trentennale. Sarà anche l'occasione per fare il punto della situazione del trentennale anche della straordinaria Riforma Bassanini (in particolare, le prime due del pacchetto: legge 59/1997 e legge 127/1997).



§. PTALabAcademy

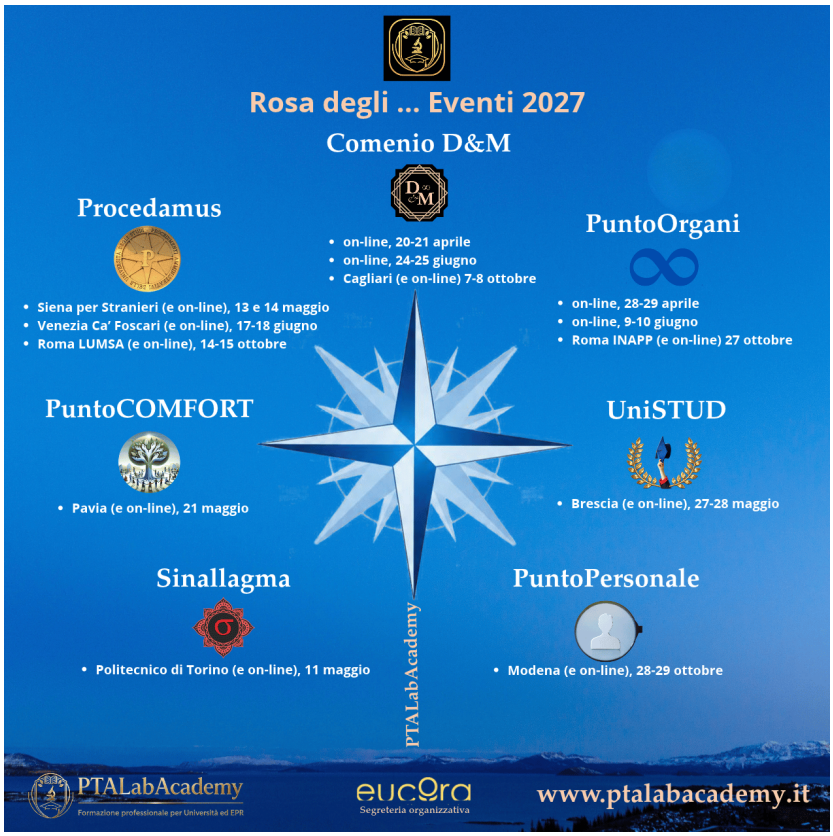
PTALabAcademy è una rete di comunità professionali con progetti di formazione intervento dedicati in via esclusiva al personale tecnico amministrativo delle Università e degli Enti pubblici di ricerca.

In particolare:

- Comenio - Didattica & Management - https://www.comeniodm.it
- Procedamus - https://www.procedamus.it
- PuntoCOMFORT - https://www.puntocomfort.it
- PuntoOrgani - https://www.puntoorgani.it
- PuntoPersonale - https://www.puntopersonale.it
- Sinallagma - https://www.sinallagma.net
- UniSTUD - https://www.unistud.net

Tre Comunità professionali hanno organizzato percorsi annuali per il 2027 (Comenio D&M, Procedamus e PuntoOrgani), invece altre un evento annuale (come PuntoCOMFORT, PuntoPersonale, Sinallagma e UniSTUD).

Per tenere tutto in colpo d'occhio, PTALabAcademy e EUCORA hanno organizzato la *Rosa degli … eventi 2027*:



§. EUCORA - Segreteria organizzativa

La Segreteria organizzativa dei progetti di PTALabAcademy è affidata a EUCORA. In particolare, è formata da Licia Diligenti e da Chiara Nigliato.

Ecco i recapiti:

EUCORA - Segreteria organizzativa di PTALabAcademy

- email: ptalabacademy@eucora.it
- mobile: 347/7763911
- web: www.eucora.it/ptalab

Tutte le informazioni sul progetto, sulle modalità di adesione al percorso annuale, anche in combinazione con le altre Comunità professionali, si trovano qui in coda e sul nostro portale:

www.procedamus.it.

§. Quota di iscrizione e partecipanti ammessi

La quota di iscrizione per il 2027 è invariata ed è di € 3.500,00 (esente IVA, ai sensi art 14 co. 10 L. 537/93). Le modalità di iscrizione si trovano in coda a questo documento, anche in combinazione con le Comunità professionali di Comenio D&M e di PuntoOrgani.

L'iscrizione al progetto è annuale, termina il 31 dicembre 2027 e non impegna ad adesioni a enti o associazioni di alcun tipo. Non è previsto il rinnovo automatico o implicito per gli anni futuri.

L'iscrizione dà diritto alla partecipazione gratuita a ciascun corso nazionale di 8 persone in presenza oppure on-line (anche diverse a ogni edizione), nonché all'iscrizione alla lista *Procedamus Members* e a tutte le attività informative di PTALabAcademy e di Eucora.

Sono accolte solo iscrizioni intere alle due giornate o a una delle due.

Per ciascun partecipante ulteriore rispetto a ciascun corso (1 giornata e mezza) è prevista una quota di iscrizione di 350,00 € iva esente. Il pagamento dell'importo dovrà essere effettuato entro 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica, che sarà emessa dopo lo svolgimento del primo corso (maggio 2027). Sono ammessi esclusivamente partecipanti di Enti iscritti al percorso annuale.



Date, sedi e contenuti formativi

§. Il programma e i docenti

Come filo conduttore per il 2027 Procedamus approfondirà il rapporto tra processi organizzativi e procedimenti amministrativi, esaminandone le implicazioni giuridiche, organizzative, le tematiche legate alla protezione dei dati personali, alla gestione documentale e all'evoluzione degli strumenti informatici a supporto.

Un percorso integrato per accompagnare Università ed Enti pubblici di ricerca verso modalità di lavoro più efficaci, consapevoli e coerenti. Un'attenzione particolare sarà rivolta alle tematiche inerenti non soltanto alla mappatura, ma anche alle integrazioni possibili con i modelli organizzativi delle Università e degli Enti pubblici di ricerca partendo proprio dall'analisi di procedure, processi e procedimenti integrati nel calcolo del carico di lavoro degli uffici.

Un rilievo essenziale è dato dall'integrazione tra due discipline: la protezione dei dati personali e la gestione documentale. Per queste ragioni, visto che Procedamus è per natura una Comunità che accoglie più professioni in cerca sempre di linee di contatto in una logica inferenziale e di coalescenza, affronteremo anche i conflitti, le linee di confine tra privacy e archivistica, in particolare tra due normative europee che si intersecano anche nel nostro ordinamento giuridico: GDPR ed eIDAS.

Infine, dopo i due appuntamenti di Siena per Stranieri (13 e 14 maggio) e di Venezia Ca' Foscari (17 e 18 giugno) approderemo a Roma LUMSA per la 9ª Conferenza organizzativa degli archivi delle università e degli EPR (14 e 15 ottobre 2027). Nel corso dell'evento, dedicato al trentennale di Titulus e della riforma Bassanini, presenteremo anche il nuovo Rapporto sugli archivi, anche grazie all'imprescindibile collaborazione con la Direzione Generale Archivi e gli organi di vigilanza.



1° incontro
Siena, Università per Stranieri e on-line, 13 e 14 maggio 2027

13 maggio 2027

Ore 9.00-13.00

- **Dott.ssa Erika Leonardi,** *La mappatura dei processi*

Ore 14.00-15.00

- **Ing. Simona Bertè**, *Dal modulo online al procedimento digitale: che cosa serve perché la digitalizzazione sia completa*

Ore 15.00-16.00

- **Dott. Filippo Antoni e Dott.ssa Sara Graziadio**, *Titulus - Automatismi di gestione intelligente delle PEC*

Ore 16.00-17.00

- **Dott. Filippo Antoni e Dott.ssa Sara Graziadio**, *U-SIGN - Soluzione trasversale di firma multi-provider e multi-dominio*

* * *

14 maggio 2027

Ore 9.00-10.00

- **Dott.ssa Valentina Albertazzi,** *La mappatura di procedure, processi e procedimenti con il FTE complesso per l'organizzazione: l'esperienza dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara*

Ore 10.00-11.00

- **Dott.ssa Maria Raffaella Ingrosso,** *La mappatura di procedure, processi e procedimenti con il FTE complesso per l'organizzazione: l'esperienza dell'Università degli Studi del Sannio*

Ore 11.00-13.00

- **Prof. Pierluigi Feliciati,** *Sistemi documentali delle Università e degli Enti pubblici di ricerca tra gestione e Governance*



2° incontro
Venezia, Università Ca' Foscari e on-line, 17 e 18 giugno 2027

17 giugno 2027

Ore 9.00-10.00

- **Prof. Gianni Penzo Doria**, *Diritto amministrativo e gestione documentale: un binomio inscindibile perché non si può trattare di gestione documentale senza basi giuridiche (e informatiche)*

Ore 10.00-11.00

- **Dott. Michele Toschi**, *Processi manageriali, procedimenti amministrativi e organizzazione*

Ore 11.00-13.00

- **Dott.ssa Barbara Cavallari e Dott. Francesco Polcini,** *Dati in bella vista. Progettare cruscotti per leggere e governare i processi amministrativi*

Ore 14.00-17.00

- **Visita guidata all'Archivio di Stato di Venezia**, *a cura del dott. Andrea Erboso e degli archivisti di Stato del complesso monumentale dei Frari*



* * *

18 giugno 2027

Ore 9.00-13.00

- **Avv. Alessandra Fischetti e Avv. Paola Gallozzi**, *Protezione dei dati personali e gestione documentale: conflitti, linee di confine e integrazioni tra il GDPR ed eIDAS*



LUMSA UNIVERSITÀ

Procedamus 2027: terzo appuntamento nazionale

9ª Conferenza organizzativa degli archivi delle Università e degli Enti pubblici di ricerca

Università Roma LUMSA - Aula Giubileo

14 e 15 ottobre 2027

PTALabAcademy
Formazione professionale per Università ed EPR

eucora
Segreteria organizzativa

www.ptalabacademy.it

www.procedamus.it

Titulus 30
Trent'anni del sistema archivistico universitario nazionale (1997-2027)
Roma, Università LUMSA - Aula Giubileo
14 e 15 ottobre 2027

14 ottobre 2027

ore 9.30 - Apertura dei lavori e saluti istituzionali

- **Prof. Francesco Bonini, Magnifico Rettore dell'Università LUMSA**
- **Prof. Gianni Penzo Doria, Università degli Studi di Udine - Responsabile scientifico**

1ª Sessione

14 ottobre 2027 - mattino

La Riforma Bassanini trent'anni dopo (1997-2027)

Ospite d'onore: Franco Bassanini

ore 9.45

- *Che cosa resta, dopo trent'anni, della riforma del 1997*
  Prof. Franco Bassanini
- *Lo stato dell'amministrazione digitale italiana: attualità e prospettive*
  Ing. Mario Nobile
- *The time they are a-changing. Trent'anni di cammino negli archivi e nelle amministrazioni pubbliche*
  Dott.ssa Micaela Procaccia
- *Legge 59/1997, art. 15: valore legale del documento informatico e delle firme elettroniche. L'inizio della trasformazione digitale in Italia dalle origini ai nostri giorni*
  Prof. Donato Limone
- *Mi hanno mandato al protocollo... Giovani e lavoro nella PA*
  Dott. Antonio Naddeo
- *Accudire lo sforzo ai tempi dell'intelligenza artificiale*
  Ing. Luca Attias (*guest* Dott. Michele Melchionda)
- *La gestione documentale alla prova dell'intelligenza artificiale*
  Avv. Ernesto Belisario
- *La persona nel procedimento amministrativo. Co-design e linguaggio come riserve di umanità*
  Prof.ssa Grazia Mannozzi

ore 12.30 - Dibattito e interventi programmati

ore 13.00 - *Buffet*



2ª Sessione
14 ottobre 2027 - pomeriggio
Il documento in trasformazione permanente:
dall'analogico, al digitale, alla de-documentalizzazione
Modera: Annantonia Martorano

ore 14.00

- ***Dove abita la memoria della Repubblica? Archivio, criticità del dato e sovranità digitale***
  Dott. Michele Melchionda (guest Ing. Luca Attias)
- **Riformulare la conservazione digitale, tra funzioni istituzionali e aspettative sociali**
  Prof. Federico Valacchi
- ***Dati, metadati, documenti, copie, duplicati e fascicoli: l'intelligenza artificiale salverà la gestione documentale?***
  Avv. Andrea Lisi
- ***Dal sigillo medioevale al glifo: i problemi dell'autenticità del documento digitale***
  Notaio Eugenio Stucchi
- ***Anatomia di un documento informatico. Dal supporto fisico alla visualizzazione: gli strati della mediazione tecnologica***
  Ing. Carlo Manfredi
- ***Il documento informatico dalle origini ai giorni nostri: evoluzione tecnologica e prospettive future***
  Ing. Giovanni Manca
- ***Dall'archivio cartaceo al sistema di conservazione digitale: trent'anni di trasformazioni nella tutela della memoria documentaria delle amministrazioni pubbliche***
  Prof. Stefano Allegrezza

ore 16.30 - Dibattito e interventi programmati
ore 17.00 - *Arrivederci a domani*



3ª Sessione

15 ottobre 2027

Il Rapporto sugli archivi delle Università e degli Enti pubblici di ricerca e l'organizzazione archivistica e manageriale

Modera: Giampaolo Di Giorgio

15 ottobre 2027

ore 9.30

- *Le età degli archivi e l'archivio di deposito*
  Prof. Donato Tamblè
- *L'archivio di deposito nelle università italiane: risultati di un'indagine nazionale sulla gestione documentale degli atenei*
  Dott.ssa Francesca Pinna
- *Il modello CNR di gestione documentale diffusa: tra memoria e transizione digitale*
  Dott.ssa Alessia Glielmi
- *Gli archivi della ricerca archeologica nelle Università e nei Centri di ricerca: tra le carte e il digitale*
  Dott.ssa Alessandra Tomassetti
- *Il Titulus che vorrei: l'ecosistema documentale universitario oltre il 2027*
  Dott.ssa Chiara Cabbia
- *La fascicolatura, 'croce e delizia': evoluzione normativa e modelli tassonomici nell'esperienza con Titulus presso l'Università Ca' Foscari Venezia*
  Dott.ssa Delfina Majer
- *L'eredità di Paviarchivi: 26 anni di protocollo informatico nel Servizio Sicurezza e Salute dell'Università di Pavia. Un case study*
  Dott.ssa Elisa Matteucci
- *Il Rapporto sugli archivi e l'aggiornamento della Tabella dei procedimenti: non di solo archivistica vive l'archivio*
  Prof. Gianni Penzo Doria

ore 12.30 - Dibattito e interventi programmati

ore 13-13.30 **Arrivederci al 2028!**



I RELATORI

- Valentina Albertazzi, Direttore Generale vicario dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara
- Stefano Allegrezza, Professore associato di Archivistica all'Università degli Studi di Macerata
- Filippo Antoni, CINECA - Direzione Sviluppo Offerta e Gestione Domanda - Requirement Manager per gli ambiti Dematerializzazione e Trasparenza Amministrativa - Referente per la definizione del percorso di innovazione ed evoluzione dei sistemi
- Luca Attias, Ingegnere informatico e manager del digitale, Direttore generale dei servizi informatici della Corte dei conti
- Franco Bassanini, Professore ordinario di Diritto costituzionale, già Ministro della Repubblica Italiana e Sottosegretario di Stato. Dal 2001 è presidente della Fondazione Astrid
- Ernesto Belisario, Avvocato, specialista di diritto amministrativo e di amministrazione digitale.
- Simona Bertè, EP dell'Università di Parma
- Francesco Bonini, Magnifico Rettore dell'Università LUMSA
- Chiara Cabbia, EP, Archivista dell'Università Iuav di Venezia
- Barbara Cavallari, EP dell'Università degli Studi di Padova
- Paolo Coppola, Professore di informatica all'Università degli Studi di Udine
- Pierluigi Feliciati, Professore di Archivistica all'Università degli Studi di Macerata
- Alessandra Fischetti, Avvocato del Foro di Milano, DPO, consulente e formatrice in materia di protezione dei dati personali per PMI, scuole ed enti pubblici
- Paola Gallozzi, Avvocato del Foro di Milano, DPO, consulente e formatrice in materia di protezione dei dati personali per PMI, scuole ed enti pubblici
- Giampaolo Di Giorgio, Direttore Generale Università LUMSA
- Alessia Glielmi, Archivista Dirigente del Consiglio Nazionale delle Ricerche - CNR
- Sara Graziadio, CINECA - Direzione Sviluppo Offerta e Gestione Domanda - Requirement Manager per gli ambiti Dematerializzazione e Trasparenza Amministrativa - Referente per la definizione del percorso di innovazione ed evoluzione dei sistemi
- Maria Raffaella Ingrosso, Direttrice Generale dell'Università degli Studi del Sannio
- Erika Leonardi, Consulente, formatrice e autrice di saggi in tema di organizzazione e qualità
- Donato A. Limone, già Professore ordinario di Informatica giuridica; ha insegnato nelle università di Camerino, Luiss, Salento, Federico II Napoli, Sapienza, Unitelma Sapienza, esperto in organizzazioni e digitalizzazioni della PA
- Andrea Lisi, Avvocato - Esperto in diritto applicato all'informatica e protezione dei dati
- Delfina Majer, Collaboratore del Settore Archivio dell'Università Ca' Foscari Venezia
- Giovanni Manca, Ingegnere elettronico ed esperto di trasformazione digitale e sicurezza informatica, già Dirigente AIPA e CNIPA
- Carlo Manfredi, EP, Università degli Studi di Padova
- Grazia Mannozzi, Professore ordinario di Diritto penale all'Università degli Studi dell'Insubria
- Annantonia Martorano, Professoressa associata di Archivistica all'Università degli Studi di Firenze
- Elisa Matteucci, Funzionaria del Servizio archivistico dell'Università degli Studi di Pavia
- Michele Melchionda, Dirigente Generale e Responsabile della transizione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri
- Antonio Naddeo, Presidente dell'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni - ARAN
- Mario Nobile, Direttore Generale dell'Agenzia per l'Italia digitale - AgID
- Gianni Penzo Doria, Responsabile scientifico di PTALabAcademy
- Francesca Pinna, Dottoressa di ricerca in Archivistica all'Università degli Studi di Cagliari
- Francesco Polcini, EP dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara
- Micaela Procaccia, già Dirigente della Direzione Generale Archivi, Presidente ANAI dal 2019 al 2023, componente di gruppi di lavoro nazionali e internazionali nel settore archivistico
- Eugenio Stucchi, Notaio e componente della Commissione informatica del Consiglio Nazionale del Notariato
- Donato Tamblè, già Dirigente del Ministero della cultura, Soprintendente archivistico per la Basilicata e per il Lazio
- Alessandra Tomassetti, Archeologa e Archivista libero professionista
- Michele Toschi, EP dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
- Federico Valacchi, Professore ordinario di Archivistica all'Università degli Studi di Macerata

PTALabAcademy

Formazione professionale per Università ed EPR

I nostri progetti

Comenio D&M

Procedamus

PuntoCOMFORT

PuntoOrgani

PuntoPersonale

Sinallagma

UniSTUD

eucora

Segreteria organizzativa

PTALabAcademy

Formazione-intervento per Università ed Enti pubblici di ricerca

MODALITÀ DI ISCRIZIONE AL PERCORSO ANNUALE 2027 DELLE COMUNITÀ PROFESSIONALI DI PTALABACADEMY

Soluzione mono 1 a Iscrizione annuale per il 2027 a PuntoOrgani	MePA codice 68181724	2.500 €
Soluzione mono 1 b Iscrizione annuale per il 2027 a Comenio D&M	MePA codice 68181771	3.500 €
Soluzione mono 1 c Iscrizione annuale per il 2027 a Procedamus	MePA codice 68181626	3.500 €
Combo 2 a Iscrizione annuale per il 2027 a Comenio D&M e PuntoOrgani	MePA codice 68182603	5.000 €
Combo 2 b Iscrizione annuale per il 2027 a Procedamus e PuntoOrgani	MePA codice 68182640	5.000 €
Combo 3 Iscrizione annuale per il 2027 a Comenio D&M, Procedamus e PuntoOrgani	MePA codice 68182913	8.000 €

L'ISCRIZIONE ALLE COMUNITÀ PROFESSIONALI GARANTISCE LA FORMAZIONE PER ALMENO 40 ORE COME PREVISTO DALLA DIRETTIVA ZANGRILLO
NON È PREVISTA LA COMBO TRA COMENIO D&M E PROCEDAMUS

eucOra
Segreteria organizzativa

Quota di iscrizione annuale e modalità di partecipazione

L'iscrizione annuale si perfeziona compilando il Modulo Google con i dati per il contatto del responsabile della formazione da parte di Eucora. Ricevuta la richiesta, la nostra Segreteria farà avere i documenti necessari per l'iscrizione e compilerà la modulistica necessaria.

Le modalità di iscrizione sono:

- Ordine mediante MePA - Codice indicato secondo le opzioni della pagina precedente;
- Trattativa diretta oppure sul portale del vostro Ateneo con noi;
- Ordine diretto con successivo pagamento mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate: IT87T0303215401010000711534 intestato a:
  - Eucora Soc. Coop. Sociale, indicando come causale: Iscrizione a PuntoOrgani 2027 (2.500 €), oppure Iscrizione a Comenio D&M (3.500 €), oppure Iscrizione a Procedamus (3.500 €), oppure Iscrizione a PuntoOrgani e Comenio D&M 2027 (5.000 €), oppure Iscrizione a PuntoOrgani e Procedamus 2027 (5.000 €), infine Iscrizione a PuntoOrgani, Comenio D&M e Procedamus 2027 (8.000 €).

Possono partecipare agli incontri **esclusivamente** i dipendenti degli Enti iscritti al percorso annuale.

La quota annuale comprende:

- La partecipazione di 8 dipendenti on-line oppure in presenza (per ciascuno dei due corsi) e altri 8 on-line o in presenza alla 9ª Conferenza di Roma;
- Per iscritti aggiuntivi oltre agli 8 gratuiti, è prevista una quota di partecipazione al singolo corso (13-14 maggio e 17-18 giugno 2027) di una giornata e mezza non frazionabile o alla 9ª Conferenza nazionale di una giornata e mezza (14-15 ottobre 2027) di 350,00 €; non sono ammessi dipendenti di Enti non aderenti al percorso annuale;
- L'iscrizione di 8 dipendenti a ciascun gruppo di lavoro;
- L'iscrizione di un numero illimitato di dipendenti con account istituzionale alla lista Procedamus Members;
- La possibilità di porre quesiti al nostro Staff tramite il modulo on-line;
- Il coffee break e il lunch alla 9ª Conferenza;
- I materiali didattici dei singoli docenti per ciascun corso;
- L'attestato di partecipazione a ciascun corso e la partecipazione al test finale di apprendimento come previsto dalla Direttiva Zangrillo.

CONTATTACI

eucora
Segreteria organizzativa

Licia Diligenti e Chiara Nigliato - tel: 085/2011397 cell. 347/7763911

ptalabacademy@eucora.it

www.procedamus.it

PTALabAcademy
Formazione professionale per Università ed EPR



PTALabAcademy
Formazione professionale per Università ed EPR

Modulo di iscrizione

Per l'iscrizione compila il Modulo Google e trasmetteremo tutti i documenti necessari:

www.procedamus.it

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeUoi2Y_ztKChE0nbuad7cspLMSXxtpAnv-hpI_7MIomOX8gg/viewform

CONTATTACI

eucora

Segreteria organizzativa

Licia Diligenti e Chiara Nigliato - tel: 085/2011397 cell. 347/7763911

ptalabacademy@eucora.it

www.procedamus.it

PTALabAcademy

Formazione professionale per Università ed EPR



PTALabAcademy

Formazione professionale per Università ed EPR