

PROGRAMMA

Urbino, 14 e 15 settembre 2020

Sala Tartaruga di Palazzo Passionei, Via Valerio n° 9 Urbino

- **14 settembre 2020 – 9.00-11.00**
Sh@rePro – Smart Working: esempi concreti e approfondimenti sulla sicurezza e la corretta gestione dei documenti
 Docente: Giovanni Bianco e i rappresentanti scelti dal gruppo di lavoro
- 14 settembre 2020 – 11.00-13.00
Big Data: utilizzi pratici per archivisti e per informatici nelle *digital humanities*
 Docente: Andrea Nanetti (lezione a distanza)
- 14 settembre 2020 – 14.00-15.00
I titolari per gli archivi degli Atenei italiani: da alcuni esempi del XX secolo a I calzini del Principe Carlo, fino al nuovo gruppo di lavoro
 Docenti: Angela Angeli e Salvatore Consoli
- 14 settembre 2020 – 15.00-16.00
I titolari per gli archivi degli Enti pubblici di ricerca – Il caso CNR
 Docente: Alessia Glielmi
- 14 settembre 2020 – 16.00-17.00
I titolari per gli archivi degli Enti pubblici di ricerca – Il caso INAF
 Docente: Laura Flora
- **15 settembre 2020 – 9.00-13.00**
Conservazione e diffusione di dati e documenti in armonia con la normativa sulla protezione dei dati personali e con il Codice dei beni culturali
 Docente: Giulia Barrera



in collaborazione con

Logistica Procedamus

Urbino, 14 e 15 settembre 2020

Come arrivare a Urbino

Per chi arriva in auto

Prendere l'uscita Pesaro Urbino sulla A14 direzione Urbino

Per chi arriva in treno

Il treno arriva fino a Pesaro poi si prosegue in bus o taxi

Per chi arriva in aereo

Ancona e Rimini sono gli aeroporti più vicini.

Poi si prosegue in bus, taxi o in treno fino a Pesaro.

Linee di Bus

Questa Sezione verrà aggiornata con gli orari autunnali dei bus,

in vigore dal 1° settembre 2020 (in attesa di conferma)

Parcheggi ad Urbino

<http://www.comune.urbino.pu.it/amministrazione/settori/polizia-municipale-e-amministrativa/informazioni-parcheggi/>

in collaborazione con

Hotel consigliati

In centro:

- Albergo San Domenico (4 stelle) Piazza Rinascimento 3 - tel. 0722.2626 email: sandomenico@viphotels.it www.viphotels.it
- Hotel Bonconte (4 stelle) Via delle Mura 28 Tel. +39 0722.2463 email: bonconte@viphotels.it www.viphotels.it
- Albergo Italia (3 stelle) Corso Giuseppe Garibaldi 32 - tel. 0722.2701 - 0722.320419, info@albergo-italia-urbino.it, www.albergo-italia-urbino.it
- Hotel Raffaello (3 stelle) Via Santa Margherita 40 - tel. 0722.4784, info@albergoraffaello.com, www.albergoraffaello.com

Fuori dal centro storico:

- Hotel Mamiani (4 stelle) Via Errigo Bernini 6 - tel. 0722.322309 info@hotelmamiani.it, www.hotelmamiani.it
- Hotel Piero della Francesca (3 stelle) Viale Comandino 53 - tel. 0722.328427 info@hotelpierodellafrancesca.net www.hotelpierodellafrancesca.net

B&B

- B&B Albornoz Via dei Maceri, 23 Telefono: 347 298 7897
- B&B "Porta Santa Lucia" Via Bramante, 84 Telefono: 338 677 3488
- Residenza storica "Volta della Morte" Via Volta della Morte. Telefono: 329 355 6050
- Residenza Ambrogi Luxury B&B Piazzale Roma 1/A, Telefono: 339 2227183
- Guest House Domus Urbino Piazza Rinascimento, 3 Telefono: 0722 328950

La prenotazione della disponibilità delle camere è a cura di ogni partecipante



in collaborazione con

LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Per le amministrazioni iscritte a Procedamus 2020 è prevista la partecipazione gratuita in presenza di due persone, oppure la partecipazione gratuita di una persona in presenza e 2 a distanza (in collegamento in videoconferenza), oppure di 4 in videoconferenza.

La quota di partecipazione al corso, per ulteriori **partecipanti in presenza** è di:

Per le amministrazioni iscritte a Procedamus 2020:

- 300,00 euro a persona IVA esente, nei termini di legge - cod. MEPA "**Procedamus300**")
- 250,00 euro a persona IVA esente, nei termini di legge per chi si iscrive a una sola giornata - cod. MEPA "**Procedamus250**")

Per le amministrazioni non iscritte la quota è di:

- 500,00 euro a persona IVA esente, nei termini di legge - cod. MEPA "**Procedamus500**")
- 400,00 euro a persona IVA esente, nei termini di legge per chi si iscrive a una sola giornata - cod. MEPA "**Procedamus400**")

Quota di partecipazione al corso, per ulteriori **partecipanti in collegamento da remoto**.

Per le amministrazioni iscritte a Procedamus 2020:

- 200,00 euro a persona, IVA esente, nei termini di legge - cod. MEPA "**Procedamus200d**")
- 150,00 euro a persona (IVA esente, nei termini di legge) per chi si iscrive a una sola giornata - cod. MEPA "**Procedamus150d**")

Per le amministrazioni non iscritte la quota è di

- 400,00 euro a persona IVA esente, nei termini di legge - cod. MEPA "**Procedamus400d**")
- 300,00 euro a persona (IVA esente, nei termini di legge) per chi si iscrive a una sola giornata - **cod. MEPA "Procedamus300d"**

Per ricevere **l'attestato di partecipazione** è necessario iscriversi **almeno 10 giorni prima** sul sito web: www.procedamus.it > Iscrizione ai singoli corsi. Ciò agevolerà anche le operazioni di prenotazione dei materiali didattici e delle altre questioni organizzative.

LA SEGRETERIA GENERALE DI PROCEDAMUS

Per informazioni e iscrizioni è a disposizione la Segreteria Generale di Procedamus:

- Patrizia Isaija: 328/0365662
- Silvia Viola: 388/8765372
- fax: 0125/5545190 - mail: info@procedamus.it

in collaborazione con

MODULO per le iscrizioni al primo corso

Urbino 14 e 15 settembre 2020

Per iscriversi è necessario compilare tutti i campi contrassegnati da (*).

Per formalizzare l'iscrizione, la scheda, firmata e timbrata, dovrà essere inviata per email all'indirizzo info@procedamus.it entro l'11 settembre 2020

Cognome e nome del partecipante	email	Partecipa da remoto o in presenza (specificare)

PERSONA DA CONTATTARE

Compilare i dati della persona che si occupa dell'ordine e della gestione amministrativa dell'adesione

Nome e cognome* _____ Email* _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale* _____

Codice Univoco Ufficio o codice destinatario per la Fatturazione elettronica* _____

E mail referente ufficio amministrativo/addetto alla fatturazione* _____

ALTRI DATI DA INDICARE IN FATTURA – per le Pubbliche Amministrazioni

DG n° o Buono d'ordine n° _____ del * _____ **trasmetterne copia a info@lineapa.it**

Altro _____

L'adesione al progetto implica l'accettazione delle condizioni di adesione qui illustrate: <http://www.lineapa.it/modalita-di-adesione-e-recesso-eventi-di-lineapa-e-lineatenei>

Data _____

Firma e timbro* _____

in collaborazione con



media partner